

**Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną  
w zakresie sprzedaży publikacji elektronicznych  
z dnia 25 grudnia 2014 r.**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§1 Usługodawca**

Usługodawcą w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną jest Kancelaria Adwokacka Anna Zubkowska-Rojszczak, z siedzibą w Poznaniu, ul. Czartoria 1/8, 61-102 Poznań, NIP 782-203-77-31.

**§2 Podstawa prawna**

Usługi świadczone drogą elektroniczną są oparte o następujące regulacje prawne:

- 1) ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2002.144.1204 z późn. zm.)
- 2) ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014, poz. 827)
- 3) Kodeks Cywilny
- 4) Niniejszy Regulamin określający w szczególności:
  - a) warunki sprzedaży publikacji elektronicznych drogą elektroniczną,
  - b) warunki zawierania umów sprzedaży drogą elektroniczną,
  - c) tryb postępowania reklamacyjnego.

**§3 Definicje**

- 1) Usługa wykonana drogą elektroniczną – usługa wykonana bez jednoczesnej obecności stron (na odległość), poprzez przekaz danych na indywidualne żądanie usługobiorcy, przesyłanej i otrzymywanej za pomocą urządzeń do elektronicznego przetwarzania, włącznie z kompresją cyfrową, i przechowywania danych, która jest w całości nadawana, odbierana lub transmitowana za

pomocą sieci telekomunikacyjnej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne;

- 2) Klient - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która zawiera umowę sprzedaży publikacji elektronicznych (dalej „e-book”) ofertowanych przez Usługodawcę drogą elektroniczną.

## **Rozdział 2**

### **Warunki świadczenia usług drogą elektroniczną**

#### **§4 Zawarcie umowy**

- 1) Usługobiorca zamawiając za pośrednictwem Internetu poprzez formularz na stronie [www.zubkowska.pl](http://www.zubkowska.pl) lub na adres e-mail [online@zubkowska.pl](mailto:online@zubkowska.pl) towar w postaci e-booka potwierdza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem i zgadza się z jego postanowieniami akceptując warunki świadczenia usługi;
- 2) Zamówienie usługi polega na wypełnieniu formularza dostępnego na stronie [www.zubkowska.pl](http://www.zubkowska.pl) lub wysłania maila na adres [online@zubkowska.pl](mailto:online@zubkowska.pl) i uiszczeniu opłaty zgodnego z ceną wybranej publikacji, płatnej za pośrednictwem systemu płatności online.
- 3) Na życzenie Usługobiorcy wystawiona zostanie faktura VAT bez podpisu odbiorcy. Faktura zostanie przesłana drogą elektroniczną na wskazany przez Usługobiorcę adres e-mail lub pocztą tradycyjną.

#### **§5 Zakup publikacji elektronicznych**

- 1) Składając zamówienie Klient powinien zapoznać się z wymaganiami technicznymi, opisem danego e-booka, który zawiera, oprócz innych danych, postanowienia o zakresie licencji dotyczącej danego pliku oraz typ pliku (PDF)
- 2) Realizacja zamówienia zawierającego e-booka rozpoczyna się po otrzymaniu przez Usługodawcę potwierdzenia poprawnego wykonania zapłaty od operatora płatności.
- 3) Klient może skorzystać z następujących form zapłaty:

- a) przelew elektroniczny
  - b) karta kredytowa/płatnicza.
- 4) Cena e-booka zamieszczona na stronie internetowej Usługodawcy podana jest w złotych polskich, zawiera podatek VAT i jest wiążąca w chwili złożenia przez Klienta zamówienia.
- 5) Po otrzymaniu przez Usługodawcę potwierdzenia dokonania płatności, w ciągu maksymalnie 12 godzin, Usługodawca prześle Klientowi, na adres e-mail Klienta podany w formularzu lub w emailu, informację o potwierdzeniu otrzymania należności oraz sposobie pobrania pliku zawierającego e-booka. **Pobranie e-booka wyłącza możliwość odstąpienia od umowy dotyczącej tego pliku – podstawa prawna: zgodnie z ustawą o prawach konsumenta (art. 38 ww. ustawy).**
- 6) Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie e-maila z informacjami dotyczącymi realizacji zamówień, jeżeli powyższe spowodowane jest przyczynami leżącymi po stronie Klienta (np. przepełniona skrzynka mailowa).

#### §7 Zasady korzystania z e-booków

- 1) Zakup upoważnia do korzystania z e-booka przez Klienta, który zakupił plik, tylko dla własnego użytku, z zastrzeżeniem dalszych ograniczeń określonych w treści Regulaminu.
- 2) Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów ustawy z dn. 4.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. Nr 90/2006 r. poz.90 z późn.zm), Klient nie jest uprawniony do rozpowszechniania ani udostępniania zakupionego e-booka, jego fragmentów, kopii w celach komercyjnych, dokonywania zmian czy wszelkiego rodzaju modyfikacji pliku, usuwania błędów pliku.

#### §8 Postępowanie reklamacyjne

- 1) Klient jest uprawniony do zgłoszenia reklamacji, jeżeli:
  - a) pobrany e-book jest uszkodzony,

- b) pobrany e-book nie uruchamia się (po otrzymaniu e-maila z linkiem prowadzącym do strony pobierania oraz po spełnieniu wszelkich wymagań technicznych niezbędnych do otworzenia pliku w zamówionym formacie),
- c) pobrany e-book nie odpowiada opisowi lub jest niekompletny i w ciągu 12 godzin od dokonania płatności nie zostanie Klientowi udostępniona możliwość pobrania pliku zawierającego e-book.

W takim przypadku Klient powinien zgłosić reklamację, korzystając z formularza kontaktu na stronie [www.zubkowska.pl](http://www.zubkowska.pl), podając numer zamówienia, którego dotyczy reklamacja. Usługodawca, w ciągu 14 dni od otrzymania reklamacji, ustosunkuje się do niej i poinformuje Klienta o sposobie rozpatrzenia reklamacji. W przypadku uzasadnionej reklamacji Usługodawca zwróci Klientowi należność.

- 2. Odpowiedź w sprawie reklamacji następuje na wskazany przez Usługobiorcę adres e-mail;
- 3. Ewentualne spory związane z usługami świadczonymi drogą elektroniczną będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Usługodawcy;
- 4. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Usługobiorcę z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronach internetowych: <http://mediacje.poznan.pl/>; <http://www.poznan.so.gov.pl/strony/1/pl/214.php>; <http://www.mediacje-ksm.pl/>. Usługobiorca może m. in. zwrócić się do niezależnego mediatora lub arbitra w celu rozwiązania sporu w drodze mediacji.

### § 9 Przetwarzanie danych osobowych

- 1) Do przetwarzania danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926), w związku ze świadczeniem usług drogą elektroniczną, stosuje się przepisy tej ustawy, o ile przepisy ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną nie stanowią inaczej.

- 2) Dane osobowe podlegają ochronie w zakresie ich przetwarzania niezależnie od tego, czy jest ono dokonywane w zbiorach danych.
- 3) Usługodawca może przetwarzać następujące dane osobowe usługobiorcy niezbędne do nawiązania, ukształtowania treści, zmiany lub rozwiązania stosunku prawnego między nimi:
  - a) nazwisko i imiona usługobiorcy,
  - b) adres zameldowania na pobyt stały,
  - c) adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres, o którym mowa w pkt 2,
  - d) adresy elektroniczne usługobiorcy.

#### §10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 25 grudnia 2014 r.